

实验室与国有资产管理处党支部关于一届党委 第五轮巡察集中整改进展情况的通报

(社会公开稿)

根据一届党委第五轮巡察工作统一部署，2025年9月22日至11月12日，党委第一巡察组对实验室与国有资产管理处党支部进行了巡察，并于2025年12月2日反馈了巡察意见。按照巡察工作有关要求，现将巡察集中整改进展情况予以公布。

一、党组织履行巡察集中整改主体责任情况

实验室与国有资产管理处党支部坚持把巡察整改作为重要政治任务抓实抓细。

(一) 强化思想引领，提高政治站位

实验室与国有资产管理处党支部重视思想工作，将其作为推动巡察整改的重要抓手。通过组织召开专题学习会议、开展主题党日活动等形式，深入学习习近平总书记关于全面从严治党和巡视巡察工作的重要讲话精神，深刻领会巡察整改的重要意义，进一步增强全体党员干部的政治意识、责任意识和担当意识。

(二) 压实主体责任，强化责任担当

实验室与国有资产管理处支部书记坚决扛起巡察整改第一责任人责任，组织制定整改方案，明确整改目标、整改措施、责任科室和责任人以及整改时限，要求班子成员和各科室负责人按照职责分工，主动认领整改任务，做到任务到岗、责任到人，确保整改工作有章可循、有条不紊地推进。在整改过程中，多次召开专题会议，听取整改进展情况汇报，对整改工作进行调度和部

署，对整改不力的部门和个人进行严肃批评，督促其加快整改进度。同时，还建立了整改工作台账，对整改任务实行销号管理，完成一项、销号一项，确保整改工作取得实效。

（三）聚焦问题整改，确保整改实效

实验室与国有资产管理处党支部始终坚持问题导向，聚焦巡察反馈问题，分类施策，逐一整改。对于能够立即整改的问题，坚决立行立改，确保在最短时间内取得明显成效；对于需要长期整改的问题，制定阶段性目标，持续用力，确保问题得到有效解决。在整改过程中，注重举一反三，以点带面，深入查找工作中存在的薄弱环节和风险隐患，进一步完善制度机制，堵塞漏洞，防止类似问题再次发生。

（四）加强监督检查，督促整改落实

实验室与国有资产管理处党支部高度重视整改工作的监督检查，将其作为确保整改质量的重要手段。组织建立整改工作定期督查机制，对整改工作进展情况进行定期督查，及时发现问题，督促整改落实。

（五）注重成果转化，推动高质量发展

实验室与国有资产管理处党支部始终将巡察整改与推动单位高质量发展紧密结合，注重将整改成果转化为推动工作的强大动力。全体党员干部深入查找工作中存在的问题和不足，进一步完善工作思路和措施，完善制度建设，推动作风建设，确保部门各项工作取得新进展、新成效。同时，还注重将整改成果制度化、常态化，通过完善制度机制，堵塞漏洞，从源头上防止问题再次发生，为学校高质量发展提供坚强保障。

在巡察整改过程中，支部书记切实履行第一责任人职责，深

入基层，广泛听取意见和建议，亲自部署、督办整改工作。多次主持召开专题会议，研究部署整改工作，听取整改进展情况汇报，协调解决整改过程中遇到的困难和问题。将巡察集中整改与业务工作同谋划、同部署、同考核，举一反三，切实把“问题清单”转化为“成效清单”，以巡察整改实际成效推动高质量发展。

二、巡察反馈问题整改落实情况

（一）聚焦党中央决策部署在基层落实情况

1. 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神还有差距。

（1）学习习近平总书记关于教育工作重要论述不够系统深入，学习形式单一。

整改情况：

一是 2026 年 2 月 28 日，召开支部专项学习会议，补学《习近平总书记关于教育的重要论述》；2026 年 3 月 31 日，补学《全国教育工作会议精神》《全省教育工作会议精神》《省政府常务会议精神（研究深化高等教育综合改革等工作）》《新时代高校思政课建设工作推进会会议精神》，并安排进行了交流研讨发言。

二是实验室与国有资产管理处党支部于 2026 年 1 月 9 日召开支委会，制定了支部学习制度，规范学习程序，制定了年度政治理论学习计划。

（2）学习未能结合岗位工作，学习的针对性、时效性有待提高。

整改情况：

一是集中整改以来，在每月的主题党日活动，处室人员轮流开展“我讲我业务”专题宣讲，谈工作职责、工作短板、改进

思路及措施等，活动机制逐步完善。

二是 2026 年 3 月 31 日，实资处召开树立和践行正确政绩观学习教育动员会，开展树立和践行正确政绩观主题教育，支部书记作《关于提升实资处管理服务效能的思考》的交流发言。

三是支部在主题党日活动融入《学习反面典型案例通报》《树立和践行正确政绩观》等专题学习会，结合业务工作，进行深入思考讨论，丰富学习形式，提高学习成效。

2. 资产管理存在薄弱环节。

(1) 实验设备和低值易耗品管理有漏洞。一是低值易耗品管理缺位，实验耗材及低值易耗品采购、使用监管相关制度执行不到位。二是大型仪器设备共享平台利用率不高，效果不佳。三是部分设备使用记录、维修记录不全。四是资产信息卡片粘贴监管不到位，资产信息变更不及时。

整改情况：

一是修订了实验室耗材及低值品管理制度。改进了耗材管理系统使用流程，在申购和入库程序中增加了实资处审核环节，进一步加强监管；加强了耗材的盘存统计和使用抽查。经统计，2025 年入库耗材及低值品 697 单，实资处对 12 个学院共 199 件低值耐用品的使用现状进行了核查，进一步加强了低值品采购及使用监管。

二是更新了大型仪器共享平台设备信息。将 13 台 10 万元以上大型仪器设备录入大仪共享平台，按照共享平台信息录入规范，对每台设备的详细信息进行补充完善；组织完成了大型仪器设备使用效益评价工作，共考核大型仪器设备 81 台。

三是修订、印制仪器运行使用记录本，向各二级学院累计发

放 2720 本。

四是资产管理科自 2026 年 2 月起逐一下沉至各学院，重点核查无资产条码、条码脱落或信息模糊的设备，对资产信息卡片缺失的设备进行补打粘贴。

五是 2026 年 1 月 8 日，组织各学院（部门）召开了资产管理与实验室管理专题会议，结合管理中存在的问题重点讲解实验室及资产管理相关制度、要求、审核流程，用制度管人，流程管事。

资产配置不合理的问题改进力度不够。资产配置论证参与度不够，部分设备使用率低的问题没有有效改善。

整改情况：

一是组织开展了大型仪器设备使用效益考核评价工作；建立了闲置资产公务仓，2025 年全年资产调剂 274 台（套）。

二是完成了《荆楚理工学院实验室建设项目库建设管理办法（试行）》意见征集，修订了教学（科研）实验室建设项目申报书，加强了对实验室建设方案论证。实资处组织、参加新能源学院、食品与生物学院、医学部、艺术学院等各项实验室建设规划论证共 8 次；完成了 2025 年度中央支持地方高校改革发展资金项目绩效自评工作。

三是完成了《荆楚理工学院新增资产配置实施细则（试行）》意见征集，明确了资产配置程序。对 2026 年资产配置计划进行了统计梳理，进一步规范资产配置申购管理。

3. 实验室安全管理有待进一步加强。

（1）对实验室安全管理指导和监管力度不够。实验室安全压力传导不够，部分管理人员责任意识不强。培训和现场监管不

足，同类隐患频繁出现。

整改情况：

一是明确了各类实验室管理要求，印制了专门检查记录本做好巡查记录，要求各学院实验室发现问题及时反馈并督促整改落实；在校级检查中进一步强化对安全检查、安全准入的要求，确保安全压力传导到位；加强了对实验室“四不两直”日常安全巡查，聘请了两名学生助理参与日常安全巡查。

二是建立了实验室人员培训情况记录表，通过加强各级安全管理人员培训记录，严格落实实验室安全管理队伍培训要求。

（2）安全教育宣传力度不够，应急演练覆盖面不广，实验室安全文化月活动实效不足。

整改情况：

一是 2025 年 12 月，在实资处网站实验室安全板块中增加以案为鉴版块，增加了 8 条警示案例。拟在本年度完成对全校学生组织实验室安全准入考试；

二是 2026 年 3 月，下发了实验室安全教育与应急演练工作提醒。2026 年，拟将全年分两个学期推进实验室安全系列活动。其中，4 月至 6 月为春季阶段，9 月至 11 月为秋季阶段，涵盖 I、II 级实验室风险评估与应急预案考评，并将组织实验操作规范化；11 月，组织化工与制药学院、食品与生物学院、新能源学院开展危化品泄漏处理专项应急演练活动。

三是 2026 年 4 月 23 日，组织各学院副院长、实验室管理员及部分实验教师集中参加了由科学技术与信息化司与高等教育司联合主办的高校实验室安全工作线上培训会。培训以深厚理论、丰富实践和开阔视野为我校实验室安全管理提供了诸多有益

思路。

(3) 安全管理信息化水平有待提升，没有充分利用信息化技术开展危化品全流程管理、实验室安全考试等工作。

整改情况：

一是建设了危化品管理系统并对相关学院组织了培训，通过危化品管理系统加强全流程管理，定期开展危化品盘存统计，提升信息化管理水平，目前我校危化品存量主要集中在化工与制药学院、食品与生物学院、新能源学院等三个学院；在荆门市公安局东宝分局及湖北省危险化学品管理系统中完成了易制爆化学品使用单位备案手续。

二是完善了实验室安全知识题库，采用安全考试系统组织学生 2025 年累计 6482 人参加校级实验室安全准入考试。2026 年 9 月，校级实验室通识安全知识考试范围拟扩大至全校学生。

4. 落实意识形态工作责任制和保密工作责任制存在不足。

(1) 落实意识形态工作责任制不到位。一是意识形态风险研判不到位。2023 年 6 月、11 月、12 月，2024 年 5 月、6 月、9 月未开展意识形态风险研判。二是执行“三审三校”制度不严格，部门网站存在多处表述错误。三是新闻宣传氛围有待加强。宣传思想文化工作考核排名连续靠后，扣分最多的均为新闻宣传。

整改情况：

一是拟订 2026 年党建工作计划，将意识形态工作作为专题研判纳入党建工作中；按要求做到每学期专题研判意识形态 1 次，每月开展 1 次分析研判。

二是强化对 QQ 群、微信群等网络平台的管理，确保信息发

布的准确性与安全性；严格落实网页“三审三校”制度，专人负责部门官网信息发布审核，确保内容政治立场鲜明、事实准确、表述严谨。对现有网上内容固定表述错误逐一进行核查整改，未发现表述错误情况。

三是加强处室活动宣传工作，要求部门重点活动必须在处室网站上宣传，全校性活动必须在学校网页上宣传。2026年1月9日，校园网校园新闻版块以《我校召开资产管理与实验室管理专题会》对实资处工作进行了报道。

（2）落实保密工作责任制不到位。一是班子述职述廉报告涉及保密工作仅点到为止，未按要求全面梳理总结。二是配置的单机电脑未启用，省财政厅内网电脑未粘贴密级标识。三是资产管理系统违规存储秘密文件。

整改情况：

一是将《中华人民共和国保密法》的学习教育及开展保密自查纳入2026年度党建工作计划。2026年1月26日，在主题党日活动上专题学习了《中华人民共和国保密法》。

二是启用了信创电脑作为处室专用保密电脑，制定移动介质存储登记制度，严格落实关于保密的相关要求；为保证行政资产数据安全，对其专用电脑粘贴了密级标识，强调专人使用、专人负责。

三是在2025年度班子成员的述职述廉报告中，班子及班子成员均按要求报告保密工作，经支部书记审核后报送党委组织部。

（二）聚焦群众身边不正之风和腐败问题

5. 落实全面从严治党主体责任不够到位。

(1) 清廉校园建设不够扎实。2023 年和 2024 年的清廉校园建设方案均有照抄照搬其他单位方案的痕迹，工作流于形式。

整改情况：

一是制定了年度政治理论学习计划，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习并贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，持续纠治“四风”，扎实改进工作作风，力戒形式主义、拿来主义。

二是组织学习《荆楚理工学院清廉校园建设方案》，科学制定《实验室与国有资产管理处清廉校园建设推进方案》并严格实施。

(2) 党纪党规学习不深入。没有组织交流讨论，学习缺乏深度。

整改情况：

一是在支部 2026 年党建工作计划中，将开展党章党规党纪学习教育不少于 4 次、讲廉政党课不少于 2 次、专题研究党风廉政建设不少于 2 次分别列入了年度学习计划及专题研究计划。

二是组织支部全体党员，在支部主题党日活动、专题学习、党课等活动中，结合实际工作积极交流讨论，并规范了学习笔记。

三是在支部民主生活会中，班子及班子成员将反面典型案例进行了剖析并查摆思想上、作风上的差距不足。

6. 采购和财务管理制度执行不严格，存在廉政风险。

(1) 采购制度执行不严。2023 年报销健康驿站单层床采购和学校塔钟维修费用、2024 年报销多功能报告厅音频改造费用，均存在验收单填写不全问题。

整改情况：

一是组织学习了《荆楚理工学院采购管理办法(修订)》《荆楚理工学院分散采购实施细则(修订)》等财务管理制度;

二是制定了《荆楚理工学院仪器设备验收实施细则(试行)》，规范验收表格，明确验收程序及要求。

(2) 财务报销附件不齐全。2023年9月报销特种设备作业培训费，2024年4月报销图书馆、行政楼电梯维护费用和通用航空学院设备搬运费，均存在附件不齐全问题。

整改情况:

一是组织学习了《荆楚理工学院财务报销管理规定》，规范财务纪律，严格报销程序。

二是建立了实验室与国有资产管理处报销内控机制，指定专人对附件进行初审，把好财务报销审批关。

三是支部书记对相关责任人进行了批评教育和提醒谈话，强化其对财务规范的认知与责任意识，杜绝类似问题再次发生。

7. 工作作风有待改进。

(1) 对二级单位主动服务不够。在实验室安全管理上，检查多，指导较少，主动服务不够。

整改情况:

一是收集整理现行的学校实验室安全与管理制度及教育部近年来发布的实验室安全管理相关的通知文件，形成制度文件汇编发送至各学院；向各学院征集《荆楚理工学院实验耗材及低值品管理实施细则(修订稿)》《荆楚理工学院仪器设备维修管理办法》的修订意见，现场调研并征集安全检查记录本、设备仪器使用记录本修订意见。

二是加强了对部分有重要危险源的二级学院实验室的检查

指导。2026 年以来，已开展危化品专项安全检查等各类检查、指导活动 8 次。

(2) 公共设施维修维护有欠缺。对空调、电梯、电话等公共设施平时维保监管不严，有时故障排除不及时。

整改情况:

一是组织学习了《特种设备使用管理规则》，进一步强调管理职责及管理要求。对电梯安全员进行谈话提醒，强调严格按照合同要求及电梯维保清单进行监督，确保合同履行到位；严格日管控、周排查、月调度等管理要求，确保电梯使用安全，巡检记录可追溯，强化了对安全规范的认知与责任意识，杜绝了类似问题再次发生。

二是在处室网站上公布了公共设施维保方信息及报修电话，对学生用空调、电梯在显眼位置张贴报修电话，确保报修渠道畅通，受理及时。

三是加强对维保单位维保时效监督，要求维修一事一单，报账附件齐全。

8. 民主议事程序执行不够严格。

教室课桌椅采购等部分较大金额的采购项目没有经过领导班子集体研究，无讨论过程记录。

整改情况:

一是组织学习了《荆楚理工学院采购管理办法》《荆楚理工学院分散采购实施细则（试行）》《荆楚理工学院二级学院（部）党政联席会议议事规则（修订）》（荆理工党发〔2021〕48 号），在制定落实处室年度财务预算基础上，严格执行 1 万元以上大额资金支出使用方案、3 万元以上采购须经支委会决定的要求，确

保经费使用的合规性。

二是在支部会议上严格落实末位表态制度，规范支部会议记录。支部书记在专题民主生活会上作出自我批评，并强调重大事项应集体讨论决策，严格遵守末位表态制度，保障决策的民主性与公正性。

三是加强会议记录规范化管理，确保“三重一大”事项（重大决策、重要人事任免、重大项目安排、大额资金使用）全过程留痕、可追溯。

（三）聚焦基层党组织和党员队伍建设

9. 基层党建有弱项。

（1）民主生活会、组织生活会相互批评“辣味”不够。多次民主生活会以工作建议代替批评，多次组织生活会相互批评力度不足。

整改情况：

一是组织学习了《关于新形势下党内政治生活的若干准则》，支部全体党员深刻认识到了严格党的组织生活制度的重大意义。加强和规范了党内组织生活，提高了民主生活会的质量，认真开展了批评和自我批评，真正做到了“红脸出汗，开出辣味”。

二是2025年12月16日，召开专题巡察整改民主生活会。会议“辣味”十足，达到红脸出汗、推动整改的效果。班子成员针对巡察反馈的意见充分开展了批评和自我批评，并对工作中的问题提出了建设性的意见和建议。

三是2026年3月19日，召开了2025年度民主生活会，支部书记对上一年存在的问题及整改情况进行通报，制定了班子和班子个人的整改清单。

(2) 党建工作力度不足，规范不够。党建与业务联系不紧密，党建抓得不实，支部工作不够规范。党支部工作记录簿中，党支部相关台账、“三会一课”、支部主题党日、组织生活会和民主评议党员、谈心谈话等内容，部分记录不规范，部分没有记录。

整改情况：

一是健全了学习制度，实现了计划先行。2026年1月召开支委会，讨论制定支部“三会一课”计划，以及支部学习制度。列出了学习清单，制订了学习计划。做到学习有计划，活动有规范。

二是补齐了历史记录，强化了档案管理。已补全2023年、2024年党支部活动记录本，涵盖支部党员大会、支委会、党小组会及党课情况，确保组织生活全程留痕、可查可溯，符合“三会一课”规范化要求。

三是建立了长效机制，保障落实到位。党支部书记为第一责任人，组织委员负责记录与提醒，确保每次活动有人组织、有人记录、有人落实。每季度由支委对“三会一课”开展情况和记录完整性进行自查，发现问题及时整改。

三、下一步工作打算

(一) 进一步提高思想认识，加强政治建设

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，把学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神作为首要政治任务，通过“三会一课”、主题党日、专题研讨等形式，组织党员干部深入学习领会核心要义和实践要求。教育引导全体党员深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、

做到“两个维护”，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。严格执行民主集中制，规范“三重一大”决策程序，完善议事规则和决策机制，提升领导班子科学决策、民主决策水平。强化创新意识，鼓励班子成员围绕实验室建设、资产管理等重点工作，主动思考、积极探索，以改革创新精神破解发展难题，推动各项工作提质增效。

（二）压实全面从严治党主体责任，强化政治担当

支部书记切实履行全面从严治党第一责任人职责，定期主持召开支委会，研究部署党风廉政建设工作，做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调。班子成员严格落实“一岗双责”，在抓好业务工作的同时，加强对科室党员干部的教育管理监督，做到党建工作与业务工作同部署、同落实、同检查、同考核。聚焦招标采购、选人用人、财务报销、资产管理等关键环节，开展廉政风险排查，建立健全风险防控台账，制定针对性防控措施，堵塞制度漏洞。大兴调查研究之风，班子成员带头深入基层、深入一线，倾听师生诉求，了解实际困难，切实解决实验室建设、资产管理等方面的突出问题。改进工作作风，坚决克服形式主义、官僚主义，以务实举措落实学校党委工作部署，全力维护实验室安全稳定，提高设备设施使用效益，促进学校资产保值增值，不断提升实验室建设和资产管理工作质量。

（三）构建长效机制，深化巩固巡察整改成果

以巡察整改为契机，系统梳理整改过程中形成的有效做法和经验，将其固化为制度机制，形成“发现问题—整改落实—建章立制—长效巩固”的工作闭环。对巡察反馈的问题，定期开展“回头看”，持续跟踪整改进展，确保整改措施落地见效。建立健全

问题预警机制，加强对重点领域、关键环节的日常监督，及时发现和解决苗头性、倾向性问题，坚决防止问题反弹回潮。深化整改成果运用，将整改成效转化为推动工作的强大动力，以整改促改革、以整改促发展，不断完善实验室建设和资产管理体系，为学校事业高质量发展提供坚实保障。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。公开期限：2026年5月9日至2026年5月28日。联系电话：0724-2356611。（工作日：8:00—11:30，14:30—17:30）；电子邮箱：szc@jcut.edu.cn。

中共荆楚理工学院机关委员会
实验室与国有资产管理处支部

2026年5月9日